

# বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ করপোরেশন (পেট্রোবাংলা)

## সংস্থাপন বিভাগ

মোটর সাইকেল ক্রয়ের জন্য অগ্রিম প্রদানের আবেদন পত্র।

(আবেদনকারী নিজে পূরন করবেন)

আমি মোটর সাইকেল ক্রয়ের জন্য অগ্রিম মঞ্জুরির অনুরোধ জানাচ্ছি। নিম্নে আমার প্রয়োজনীয় তথ্যাদি উপস্থাপন করা হলোঃ

১।	পূর্ণ নাম:	<input type="text"/>
২।	পিতা/স্বামীর নাম:	<input type="text"/>
৩।	জন্ম তারিখ:	<input type="text"/>
৪।	পদবী এবং অফিস আইডি নং:	<input type="text"/>
৫।	বিভাগ/শাখা:	<input type="text"/>
৬।	চাকুরিতে যোগদানের তারিখ:	<input type="text"/>
৭।	বর্তমান পদে পদোন্নতির তারিখ:	<input type="text"/>
৮।	মূল বেতন:	<input type="text"/>
৯।	সর্বমোট বেতন (গ্রস স্যালারি):	<input type="text"/>
১০।	সর্বমোট গৃহীত বেতন (নীট স্যালারি):	<input type="text"/>
১১।	অপরিশোধিত অগ্রিম, যদি থাকে (অগ্রিমের ধরন এবং পরিমাণ উল্লেখ করতে হবে):	<input type="text"/>
১২।	মাসিক কর্তনের সর্বমোট পরিমাণ (আয়কর, গৃহ নির্মাণ/জমি ক্রয়/মোটর সাইকেল ক্রয়, অফিসার্স এসোসিয়েশন, ভবিষ্যৎ তহবিল ঋণ ইত্যাদি খাতে):	<input type="text"/>
১৩।	অগ্রিম পরিশোধের জন্য প্রস্তাবিত সর্বমোট কিস্তি সংখ্যা:	<input type="text"/>
১৪।	চুক্তি ভিত্তিক চাকুরী হলে চুক্তি শেষ হওয়ার তারিখ:	<input type="text"/>
১৫।	বিশেষ দাবি (যদি থাকে):	<input type="text"/>

আপনার অনুগত,

()

## বিভাগীয় প্রধানের সাক্ষর ও সীল

- বিঃ দ্রঃ ১। আবেদন পত্রের সঙ্গে সর্বশেষ গৃহীত বেতনের প্রমানক হিসাবে পে-স্লিপের ফটোকপি।  
২। জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি।